

COMUNE DI MONTEGABBIONE

(Provincia di Terni)

SCHEMA DI CONTRATTO DI APPALTO

OGGETTO: "SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019"

CIG. VALORE DEL CONTRATTO

L'anno _____, addì sei del mese di _____, alle ore _____ in Montegabbione (TR), nella Residenza Comunale sita in Via Achille Lemmi n. 5

-----**AVANTI A ME**-----

Dott.ssa Venera Diamante, nata a Roma il 12/05/1978, C.F. DMNVNR78E52H501F, Segretario Comunale del Comune di Montegabbione (Terni), domiciliato, per la carica, presso la Sede Comunale ed autorizzato, ai sensi dell'art.97/comma 4/ lett.c del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 a rogare contratti in forma pubblica amministrativa nell'esclusivo interesse del Comune di Montegabbione, senza l'assistenza di testimoni per espressa rinuncia delle parti, me consenziente;

SONO COMPARI I SIGNORI:

Ing. Fabio Roncella, nato a _____ il _____ C.F. _____, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Montegabbione –giusta deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 15.01.2015 - domiciliato, per la carica, presso la Sede Comunale, il quale interviene nel presente atto in rappresentanza e per conto del Comune di Montegabbione - codice fiscale n. _____, partita IVA _____, in forza dei poteri conferitogli dallo Statuto Comunale e

dall'art.107 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, nel prosieguo dell'atto indicato, per brevità, "Comune" o "Amministrazione Aggiudicatrice" O "Stazione appaltante";-----

Il/La Sig....., nato/a a il....., residente a in Via n. nella sua qualità di, dell'Impresa con sede legale in Via n. C.F./P.IVA di seguito nel presente atto denominato anche "appaltatore" o "Impresa aggiudicataria";

Detti componenti, della cui identità e capacità giuridica io Segretario Comunale – Ufficiale Rogante - sono personalmente certo, mi chiedono di ricevere il presente atto, ai fini del quale

PREMESSO CHE

➤ con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 07.07.2016 si è stabilito di fornire specifico indirizzo al responsabile del servizio amministrativo perché proceda, nei limiti delle disponibilità di bilancio:

- all'adozione di ogni atto necessario ad indire la procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di refezione scolastica da effettuarsi presso la Scuola dell'Infanzia e presso la Scuola primaria site nel Comune di Montegabbione per gli anni scolastici 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019, dando atto, tuttavia, che per l'anno scolastico 2016/2017 l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto avrà decorrenza successiva all'inizio dell'anno scolastico (presumibilmente a partire dal mese di dicembre 2016);

-all'adozione di ogni atto necessario ad affidare il servizio medesimo nel ri

spetto dei principi e delle disposizioni di cui al dlgs. N. 50/2016, alla Legge n. 190/2012, al dlgs. N. 33/2013, al PTPC 2016-2018 e ad ogni disposizione vigente in materia di anticorruzione e trasparenza;

- con determina del Responsabile del Servizio n. in data si stabiliva di indire l'appalto di **"SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019"**, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

- con determinazione del Responsabile del servizio amministrativo n., in data, sono stati approvati i verbali di gara ed è stato aggiudicato l'appalto del servizio, in via definitiva, all'impresa suddetta;

-.....;

-.....;

- la determinazione di aggiudicazione definitiva è divenuta efficace in data a seguito della verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo all'impresa aggiudicataria;

- è stato comunicato ai controinteressati il provvedimento di aggiudicazione definitiva in data e pertanto alla data odierna

sono decorsi i trentacinque giorni previsti dall'articolo 32, comma 9, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Tutto ciò premesso si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 – PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 –OGGETTO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI ESECUZIONE.

1. L'Amministrazione Aggiudicatrice, come sopra rappresentata, affida all'impresa in persona del suo legale rappresentante che accetta senza riserva alcuna, il servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019 da effettuarsi per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola primaria "Istituto onnicomprensivo Alto Orvietano", site nel Comune di Montegabbione (TR), rispettivamente, in Via Perugia n. 1 ed in Via Perugia n. 3, con fornitura dei pasti in loco, relativo scodellamento e distribuzione .

2. I pasti devono essere cucinati presso il centro cottura sito nell'edificio Scuola dell'Infanzia "Istituto onnicomprensivo Alto Orvietano"-, confezionati e distribuiti agli utenti della scuola dell'Infanzia e della scuola primaria del Comune di Montegabbione nello stesso giorno.

3. I pasti dovranno essere distribuiti come segue:
Scuola dell'Infanzia: 5 giorni a settimana dal lunedì al venerdì;
Scuola primaria: 1 giorno a settimana.

4. Il numero dei pasti riferiti agli alunni, ai docenti e ai non docenti aventi diritto è previsto in circa..... pasti complessivi per ogni anno scolastico.

5. Per l'anno scolastico 2016/2017, dal momento che l'aggiudicazione

6. dell'appalto in oggetto è avvenuta in data..... i pasti da erogare sono

presuntivamente stimati in n.

7. Il numero dei pasti sopra indicato è da considerarsi semplicemente indicativo: l'Amministrazione comunale si riserva pertanto, la facoltà di au-

mentare o di diminuire il numero dei pasti richiesti al variare del numero dei consumatori e delle scuole da rifornire e conseguentemente, non forma oggetto di impegno alcuno per l'Amministrazione comunale.

8. L'Amministrazione comunale si riserva di estendere l'oggetto dell'appalto anche ai mesi estivi, qualora siano attivati centri estivi, alle stesse condizioni ed allo stesso prezzo previsti nel periodo scolastico.

9. Il servizio di refezione scolastica in oggetto deve essere erogato e gestito rispettando il fondamentale equilibrio tra costi e standard di qualità.

10. L'impresa aggiudicataria svolge il servizio in oggetto nel rispetto delle condizioni, delle modalità e dei tempi e secondo quanto previsto con il presente contratto, con la lettera d'invito, con il capitolato speciale descrittivo e prestazionale d'appalto, con l'offerta tecnica prodotta in sede di gara e con tutti gli atti di gara che, seppure non materialmente, si intendono allegati al presente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale.

Art. 3 – Durata

La durata dell'appalto è di anni tre (anni scolastici 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019) a decorrere dal _____, data di attivazione del servizio di refezione scolastica.

Art. 4 – Proroga

1. Il presente contratto di appalto può essere prorogato sulla base di un provvedimento espresso dell'Amministrazione in relazione all'esigenza della stessa di dar corso alle procedure di gara per la selezione di un nuovo

contraente.

2. Il contratto può essere prorogato per una sola volta, per un periodo massimo

simo di sei mesi in funzione dello svolgimento delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente.

3. La proroga è disposta agli stessi patti e condizioni del presente contratto.

4. La proroga del contratto è disposta dall'Amministrazione senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità, mediante comunicazione scritta inviata allo stesso con un preavviso di almeno un mese rispetto alla scadenza naturale del contratto medesimo.

4. La proroga costituisce estensione temporale limitata del contratto relativo al presente appalto e con essa non possono essere introdotte nuove condizioni nel contratto medesimo.

Art. 5 – RESPONSABILITA' DELLE ATTIVITÀ

1. I responsabili delle attività oggetto del presente contratto sono i soggetti indicati rispettivamente dall'Impresa aggiudicataria e dal Comune secondo le disposizioni agli stessi applicabili.

2. Per l'Impresa aggiudicataria il responsabile dello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto è il/la Sig./ra ===== nata a ===== il =====, residente a ===== in Via === n. ==, della quale l'Impresa aggiudicataria stessa dichiara e garantisce espressamente il possesso di idonea capacità professionale.

3. L'ente nomina direttore dell'esecuzione del contratto, responsabile della verifica della corretta esecuzione del servizio e del rispetto delle prescrizioni del presente atto nonché referente per l'Impresa aggiudicataria, il Sig. _____, cui l'Impresa si rivolge per qualsiasi problema organizzati

vo e gestionale che dovesse sorgere nella fase di esecuzione del presente contratto.

4. Il direttore dell'esecuzione del presente contratto svolge i compiti allo stesso attribuiti dall'art. 111 comma 2 e le funzioni di controllo previste dall'art. 102 comma 2 del dlgs. n. 50/2016, da ogni altra disposizione del dlgs. n. 50/2016 applicabile e dagli atti approvati in esecuzione di tale decreto nonché da ogni altra disposizione vigente in materia.

5. L'esecuzione del contratto è diretta dal responsabile unico del procedimento ai sensi di quanto disposto con l'art. 101 del dlgs. N. 50/2016, il quale controlla i livelli di qualità delle prestazioni.

6. Ai fini delle attività di controllo sul servizio oggetto del presente contratto e sulla sua esecuzione, il Responsabile Unico del procedimento (altrove denominato anche RUP) svolge i compiti allo stesso assegnati dagli artt. 31, 101 comma 1 e 102 e da ogni altra disposizione del dlgs. n. 50/2016 nonché da ogni atto adottato in applicazione del medesimo decreto.

7. Al fine di effettuare il dovuto controllo sulla corretta esecuzione del servizio in oggetto e sul rispetto di quanto stabilito con il presente contratto, il RUP effettua **accessi diretti** sul luogo di esecuzione del servizio, da poter svolgere in qualunque momento, ed effettua verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza dell'Impresa aggiudicataria a quanto disposto con il presente contratto e con gli atti che disciplinano il servizio in oggetto.

8. L'impresa aggiudicataria assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, all'amministrazione e/o a terzi a causa di negligenze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

9. L'impresa aggiudicataria inoltre assume ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà intellettuale da parte di terzi in ordine al servi

zio aggiudicato.

Art. 6 – Cauzione definitiva

1. La garanzia, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, è stata costituita mediante

n. emessa da
..... in dataper un importo di euro
ro

2. Ai sensi dell'articolo 103, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, la stessa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione Aggiudicatrice e la rinuncia all'eccezione all'art. 1957, comma 2 del codice civile.

3. La cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione del Servizio .

4. La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni derivanti dallo stesso, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

5. L'Amministrazione Aggiudicatrice ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel

caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore.

Art. 7 - Prezzo

1. Il corrispettivo dell'appalto viene determinato nella somma complessiva di euro (diconsi euro)
comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro, tenuto conto del ribasso del% offerto ed accettato, da assoggettarsi ad IVA nella misura di legge, per n.pasti, pertanto il costo di un singolo pasto è pari €. (....)

Art. 8 - Verifica dell'attività contributiva

1. L'Amministrazione sottopone a specifica verifica la situazione inerente la regolarità contributiva dell'appaltatore, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al documento unico di regolarità contributiva (DURC), al fine di accertare l'eventuale sussistenza di irregolarità definitivamente accertate.

Art. 9 – Cessione del contratto - Subappalto

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

2. Previa autorizzazione del Comune e nel rispetto dell'articolo 105, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, le prestazioni del servizio che l'appaltatore ha indicato a tale scopo in sede di offerta possono essere subappaltati, nella misura, alle condizioni nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia, dal Capitolato tecnico prestazionale e dagli atti di gara.

Art. 10 - Pagamenti

1. I pagamenti saranno disposti con le modalità previste dall'articolo 3

(tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni alle seguenti scadenze: mensili.

2. L'appaltatore dichiara che il/la sig/ra
..... nato/a a, il, è au-
torizzato a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o
a saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente
riconosciute dall'Amministrazione Aggiudicatrice; gli atti da cui risulta tale
designazione sono allegati al presente contratto.

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a ri-
scuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata
all'Amministrazione aggiudicatrice.

4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del
contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del ces-
sionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute. In difetto delle in-
dicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attri-
buirsi all'amministrazione aggiudicatrice per pagamenti a persone non au-
torizzate dall'appaltatore a riscuotere.

5. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF
03.04.2013, n. 55) intestata al di – Settore
....., "codice univoco ufficio" IPA e con liquidazione
entro trenta giorni dalla ricezione della fattura. Ai sensi di quanto previsto
dall'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti,
l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornii-
tore sulla fattura. In caso di inadempienza contributiva ovvero relativa ai
pagamenti della retribuzione del personale utilizzato effettivamente nel

Servizio, saranno applicate le procedure di cui all'art. 30, commi 5 e 6 del
dlgs. N. 50/2016.

Art. 11 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finan

ziari

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del c. 8 del medesimo art.

3.

4. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

1. La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni pagamento alla ditta appaltatrice e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 12 Indicazione delle persone che possono riscuotere

1. Per tutti gli effetti del presente atto, l'impresa aggiudicataria elegge domicilio legale presso, Via

2. I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente contratto sono

effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario acceso presso: i cui estremi identificativi sono i seguenti

IBAN.....a norma dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

3. L'appaltatore ha inoltre comunicato e dichiara in sede di sottoscrizione del presente contratto che la persona delegata ad operare sul conto cor-

rente bancario dedicato è il SIG., nato
il.....residente in Via.....

Art. 13 - Inadempienze e risoluzione del contratto

1. L'eventuale esecuzione del servizio in modo difforme da quanto previsto con il capitolato prestazionale, con gli atti di gara e/o con il presente contratto sarà contestata all' Impresa aggiudicataria attraverso PEC entro 10 giorni dall'inadempienza, specificando la natura e l'entità dell' inadempienza stessa.

2. L' Impresa aggiudicataria avrà un termine di 10 giorni per presentare le proprie eventuali controdeduzioni, trascorso il quale, ove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Amministrazione aggiudicatrice considererà valida l' inosservanza delle clausole contrattuali contestata; in ogni caso l'inosservanza delle clausole e delle condizioni previste nel capitolato, negli atti di gara e nel presente contratto contestata nei modi sopra indicati per due volte nel corso dell'appalto, darà diritto all'amministrazione di procedere alla risoluzione "ipso iure" del contratto. Si procederà, altresì, alla risoluzione "ipso iure" del contratto nei seguenti casi: 1) fallimento dell'aggiudicatario; 2) subappalto anche parziale, se non previsto autorizzato; 3) interruzione del servizio protratto per oltre n., salvo che l'aggiudicatario dimostri che sia dipesa da cause di forza

maggior; 4) violazione degli obblighi relativi all'applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro. 5) mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010.

3. In caso di risoluzione del contratto all'appaltatore verrà comunque sal

dato il corrispettivo del servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione. Nell'eventualità della risoluzione del contratto per i motivi suddetti, l'amministrazione incamera la cauzione prestata.

Art. 14 - Risoluzione ai sensi del D.lgs. n. 50/2016

1. Oltre a quanto già previsto al precedente articolo 13, il presente contratto può essere risolto durante il periodo della sua efficacia, se una o più delle condizioni di cui all'art. 108, comma 1, lett. a), b), c), d) del D.Lgs. n. 50/2016 sono soddisfatte.

Art. 15 - Recesso unilaterale dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art 109 del D.lgs. n. 50/2016, in qualunque tempo e fino al termine del contratto, per motivi di pubblico interesse.

2. Il recesso è esercitato per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC.

3. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi venti (20) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma 2.

4. Qualora l'Amministrazione si avvalga della facoltà di recesso unilaterale, essa si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente a quanto segue: - prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui

viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione; - il valore dei materiali esistenti nel magazzino dall'appaltatore; - un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti (4/5) del prezzo posto a base di gara e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

Art. 16 - Devoluzione delle controversie non risolubili in via transattiva

1. Qualora, a seguito dell'iscrizione di riserve sui documenti contabili, l'importo economico del servizio possa variare tra il 5 ed il 15 per cento dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento promuove il tentativo di accordo bonario ai sensi degli artt. 205 e 206 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

2. L'accordo bonario potrà essere sperimentato unicamente con le modalità di cui al richiamati artt. 205 e 206 del D.Lgs. n. 50/2016; lo stesso, nel caso di approvazione ha natura di transazione.

Art. 17- Obblighi dell'appaltatore

L' Impresa aggiudicataria svolgerà l'attività connessa con il servizio in appalto con l'osservanza delle disposizioni legislative vigenti in materia, sollevando l'Amministrazione aggiudicatrice da qualsiasi responsabilità al riguardo. L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli o ispezioni, anche a mezzo apposita commissione, per accertare che il servizio sia espletato in conformità alle pat-
tuizioni.

Art. 18 - Ultimazione delle prestazioni

L'appaltatore è tenuto a comunicare l'intervenuta ultimazione del Servizio, a seguito della quale il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.

Art. 19 - Adempimenti in materia antimafia

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011, l'appaltatore dichiara che non sussiste nessuna delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del medesimo decreto legislativo che comportano il divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione.

2. L'impresa aggiudicataria si impegna a comunicare immediatamente alla stazione appaltante, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico dell'impresa stessa ovvero del suo rappresentante legale, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;

- ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (due per cento);

- ogni altra situazione o condizione che la stessa sia tenuta a comunicare all'Impresa aggiudicataria ai sensi della normativa pro tempore vigente, anche emanata successivamente alla stipula del presente contratto.

Articolo 20 – Rimborso spese per pubblicazione avviso di aggiudicazione

1. Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 l'aggiudicatario deve rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione stessa. Qualora la ditta aggiudicataria non abbia provveduto, alla data di sottoscrizione del presente contratto, a rimborsare le spese di cui sopra, la stessa dovrà ottemperare a tale obbligo nel termine di legge sopra specificato.

2. In caso di inadempienza da parte dell'Impresa aggiudicataria, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di defalcare dal primo acconto previsto (oppure nel caso di unica soluzione, nel saldo finale) da corrispondere all'appaltatore, l'importo delle spese di pubblicazione dell'avviso maggiorate del 10% dell'importo stesso a titolo di penale in alternativa la Stazione Appaltante potrà escutere la cauzione definitiva per la quota corrispondente

te all'importo delle spese da rimborsate maggiorate del 10% dell'importo stesso.

Art. 21 - Osservanza delle condizioni di lavoro

1. L'impresa aggiudicataria dichiara che i lavoratori dalla stessa dipendenti effettivamente utilizzati nel servizio oggetto del presente contratto sono n.....con qualifica di.....

2. L'impresa aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

3. L'impresa aggiudicataria è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località.

4. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

5. I suddetti obblighi vincolano l'impresa aggiudicataria anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

6. L'amministrazione, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'impresa aggiudicataria delle inadempienze ad es-

sa denunciate dall'ispettorato del lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo contrattuale.

7. Tale ritenuta viene rimborsata quando l'ispettorato predetto dichiara che l'impresa aggiudicataria si sia posta in regola e la stessa non può vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento.

Art. 22 - Oneri, stipula e registrazione

1. Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo e registro, della copia del contratto e dei documenti di progetto, nonché i diritti di segreteria nelle misure di legge.

2. La liquidazione delle spese è fatta, in base alle tariffe vigenti, dal responsabile dell'ufficio presso cui è stipulato il contratto.

3. Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, le parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione di lavori assoggettati all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

4. L'imposta sul valore aggiunto, nelle aliquote di legge, è a carico della Stazione appaltante.

5. Tutti i componenti, previa informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003, con la firma del presente atto prestano il proprio consenso, ai sensi della L. 675/1996, al trattamento dei dati personali, nonché alla conservazioni anche in banche dati, archivi informatici, alla comunicazione dei dati persona

li e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi Ufficio al 14 fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto. Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs.n.50/2016.

Art. 23 Codice di comportamento

1. L'appaltatore si impegna ad osservare le norme del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 nonché del codice di comportamento del Comune di Montegabbione e a farle osservare ai propri collaboratori e dipendenti. La mancata osservanza delle regole di condotta contenute nelle disposizioni citate comporta la risoluzione del presente contratto.

Art. 24

Art. 14 comma 2 del DPR n. 62 del 16.04.2013

Il Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Montegabbione, Ing. Fabio Roncella, che interviene in quest'atto in rappresentanza del Comune, ed il Sig.,.....interventuto in quest'anno in nome e per conto della Società, ai sensi di quanto disposto dall'art.14, comma 2 del DPR n. 62 del 16.04.2013, dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto responsabile ha ricevuto altre utilità dalla medesima impresa, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'articolo 1342 del codice civile.

Art. 25

Art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165 del 2001

1. Ai sensi dell' art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165 del 2001, l'appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o

negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Art. 26

OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

L'Impresa aggiudicataria si impegna, con la sottoscrizione del presente contratto, ad osservare le disposizioni alla stessa applicabili di cui alla Legge n. 190 del 2012 e ss.mm.ii. e quelle previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione di questo Comune, di cui dichiara di aver preso visione e di detenere copia.

ART. 27 CLAUSOLE DI RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non disposto e non disciplinato con il presente contratto, si fa esplicito rinvio alle disposizioni normative, di legge, regolamentari, del Codice Civile e della normativa speciale vigenti ed applicabili in materia.

2. In relazione alle norme tecniche o speciali incidenti sull'attività oggetto del servizio, per quanto non definito con il presente contratto, si fa esplicito rinvio alla disciplina di settore.

3. Qualora uno stesso atto contrattuale dovesse riportare delle disposizioni di carattere discordante, l'Impresa aggiudicataria ne farà oggetto d'immediata segnalazione scritta alla stazione appaltante per i conseguenti provvedimenti di modifica.

4. In ogni caso, dovrà ritenersi nulla la disposizione che contrasta o che in

minor misura collima con il contesto delle norme e delle disposizioni vigenti nella materia del presente contratto;

5. Nel caso si riscontrassero disposizioni discordanti tra i diversi atti afferenti il presente contratto, fermo restando quanto stabilito nella seconda parte

del precedente capoverso, l'affidatario rispetterà, nell'ordine, quelle indicate negli atti seguenti:

- contratto;

- capitolato speciale d'appalto;

Il presente atto, in formato elettronico, è stato redatto a norma di legge da persona di mia fiducia ed in parte da me ufficiale rogante, in un unico originale, su pagine intere e n. righe fino a questo punto.

Richiesto io, Ufficiale rogante, ho ricevuto il presente atto da me letto alle parti le quali, su mia domanda, dichiarano di approvarlo e con me lo sottoscrivono mediante.....

F.to per l'Amministrazione Aggiudicatrice

F.to per l'Appaltatore
